

คู่มือสำหรับประชาชน: การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา 21

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลดอนสักอำเภอดอนสักจังหวัดสุราษฎร์ธานี

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ: การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา 21
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: องค์การบริหารส่วนตำบลดอนสักอำเภอดอนสักจังหวัดสุราษฎร์ธานี
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พระราชบัญญัติควบคุมอาคารพ.ศ. 2522
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พระราชบัญญัติควบคุมอาคารพ.ศ. 2522 ,กฎกระทรวง ข้อบัญญัติท้องถิ่นและประกาศกระทรวงมหาดไทยที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 45วัน
9. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอน้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การขออนุญาตก่อสร้างอาคารดัดแปลงอาคารหรือรื้อถอนอาคารองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ**ส่วนโยธาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก
 114 หมู่ 9 ตำบลดอนสักอำเภอดอนสักจังหวัดสุราษฎร์ธานี
 โทร 077-371857/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคารพ.ศ. 2522 การขออนุญาตก่อสร้างอาคารดัดแปลงหรือถอนและการเคลื่อนย้ายอาคารใช้สอยภายในเขตตำบลต้องได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนตำบลเสียก่อนทั้งนี้เพราะองค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ควบคุมให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคารพ.ศ.๒๕๒๒ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์แห่งความมั่นคงแข็งแรงปลอดภัยการป้องกันอัคคีภัยการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมการผังเมืองการสถาปัตยกรรมและอำนวยความสะดวกในการจราจรเพื่อประโยชน์ของผู้อาศัยในอาคาร

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ขออนุญาตยื่นคำขออนุญาตก่อสร้างอาคารตาม (แบบข.1) พร้อมเอกสาร	15 นาที	-	-
2)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่ธุรการตรวจสอบเอกสารหลักฐานให้ครบถ้วน	1 วัน	-	-
3)	การพิจารณา	นายช่างตรวจสอบเอกสารหลักฐานแบบแปลนและออกตรวจสถานที่ก่อสร้าง	5 วัน	-	-
4)	การพิจารณา	ผอ.กองงานตรวจ	4 วัน	-	-
5)	การพิจารณา	ปลัดอบต.ท.งานตรวจเห็นชอบและเสนอนายกอบต.	3 วัน	-	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
6)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	นายกอบต.พิจารณา อนุญาต	2 วัน	-	-
7)	การพิจารณา	ผู้ยื่นขอชำระค่าธรรมเนียม และรับใบอนุญาต	15 นาที	-	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 15 วัน

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
ไม่พบเอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ						

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	รายการเอกสาร หลักฐาน ประกอบการยื่น คำขอ	-	0	0	ชุด	-

16. ค่าธรรมเนียม

1) ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต

ค่าธรรมเนียม 20 บาท

หมายเหตุ (ใบอนุญาตก่อสร้าง, ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้, ใบอนุญาตดัดแปลง

ใบอนุญาตรื้อถอน, ใบรับรอง, ใบแทนใบอนุญาต)

2) **ค่าธรรมเนียมการต่อใบอนุญาตก่อสร้าง**

ค่าธรรมเนียม 20 บาท

หมายเหตุ (ใบอนุญาตก่อสร้างฉบับละ 20 บาท, ใบอนุญาตดัดแปลงฉบับละ 20 บาท, ใบอนุญาตเคลื่อนย้ายฉบับละ 10 บาท)

3) **ค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบแบบแปลน**

หมายเหตุ (อาคารซึ่งสูงไม่เกิน 2 ชั้นหรือสูงไม่เกิน 12 เมตรให้คิดตามพื้นที่อาคารแต่ละชั้นรวมกันตารางเมตรละ 0.50 บาท)

4) **ค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบแบบแปลน**

หมายเหตุ (อาคารซึ่งสูงเกิน 2 ชั้นแต่ไม่เกิน 3 ชั้นหรือสูงเกิน 12 เมตรแต่ไม่เกิน 15 เมตรให้คิดตามพื้นที่ของอาคารแต่ละชั้นรวมกันตารางเมตรละ 2 บาท)

5) **ค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบแบบแปลน**

หมายเหตุ (อาคารประเภทที่มีพื้นที่รับน้ำหนักบรรทุกทุกชั้นใดชั้นหนึ่งเกิน 500 กิโลเมตรต่อ 1 ตารางเมตรให้คิดตามพื้นที่ของอาคารแต่ละชั้นรวมกันตารางเมตรละ 4 บาท)

6) **ค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบแบบแปลน**

หมายเหตุ (พื้นที่หรือสิ่งก่อสร้างขึ้นเพื่อใช้เป็นที่จอดรถที่กั๊บล้งและทางเข้าออกของรถให้คิดตามพื้นที่ของที่จอดรถรวมกันตารางเมตรละ 0.50 บาท)

7) **ค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบแบบแปลน**

หมายเหตุ (ป้ายให้คิดตามพื้นที่ของป้ายโดยเอาส่วนที่กว้างที่สุดคูณด้วยส่วนที่ยาวที่สุดให้เป็นตารางเมตรตารางเมตรละ 4 บาท)

8) **ค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบแบบแปลน**

หมายเหตุ (อาคารประเภทซึ่งต้องวัดความยาวเช่นเขื่อนทางหรือท่อระบายน้ำรั้วหรือกำแพงรวมทั้งประตูรั้วหรือกำแพงให้คิดตามความยาวเมตรละ 1 บาท)

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน**ส่วนโยธางค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก 114 หมู่9 ตำบลดอนสักอำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี โทร 077-371857

หมายเหตุ(

)

- 2) **ช่องทางการร้องเรียน**ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ(เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) คำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร

-

19. หมายเหตุ

วันที่พิมพ์	28/07/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	องค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก อำเภอดอนสักจังหวัดสุราษฎร์ ธานีสธ.มท.

อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-