



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เป็นไปเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๖ อันเป็นการรองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment)

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก โดยนายบุญธรรม นิยกิจ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก ได้ให้ความสำคัญในการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยตระหนักเสมอว่า “บุคลากร” คือ “หัวใจสำคัญของความสำเร็จขององค์กร” โดยการผลักดันและนำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมและบังเกิดผลสำเร็จบรรลุตามวัตถุประสงค์ของนโยบายดังกล่าว เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และหลักการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างรวดเร็ว และสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น

จึงประกาศให้ทราบด้วยทั่วกัน

ประกาศ วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕

(นายบุญธรรม นิยกิจ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก



รายงานผลการดำเนินงาน  
ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก  
อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี

#### ๑.ด้านการสรรหา

| รายการ     | แนวทางปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.การสรรหา | <p>๑.๑ จัดทำหรือปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับต่อการกิจองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสักที่เปลี่ยนแปลงไป รวมทั้งนโยบายของรัฐบาล มติคณะรัฐมนตรี นโยบายกระทรวงมหาดไทย นโยบายกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)</p> <p>๑.๒ ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน</p> <p>๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการและรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ต้องประกาศทางป้ายประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก ทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก (<a href="http://www.donsak.go.th">www.donsak.go.th</a>) และแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ไปยังอำเภอดอนสัก และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสร้างการรับรู้และเข้าถึงบุคคลทั่วไปอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาผู้มีความรู้ ความสามารถ และเป็นคนดีสอดคล้องตามภารกิจของแต่ละหน่วยงาน</p> | <p>๑.๑จัดทำแผนอัตรากำลัง (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ประกาศใช้ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ปรับปรุงครั้งที่ ๑ ประกาศเมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เนื่องจากปรับปรุงตำแหน่งครู จากอันดับ คศ.๑ เป็น คศ.๒ และปรับปรุง ครั้งที่ ๒ ประกาศเมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ เนื่องจากเพิ่มกรอบตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน และกำลังดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ครั้งที่ ๓ เพื่รองรับภารกิจของ อบต. อยู่ระหว่างรอมติ ก.อบต.เห็นชอบ</p> <p>๑.๒ดำเนินการประกาศสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ว่าง ดังนี้</p> <p>๑. ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑ อัตรา สังกัดสำนักปลัด ได้ผู้ผ่านการเลือกสรร นายจตุพร อนุจันทร์(บรรจุ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔)</p> <p>๒. ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ภารโรง จำนวน ๑ อัตรา สังกัดสำนักปลัดได้ผู้ผ่านการเลือกสรร นายวิรัตน์ คชโกษย์ (บรรจุ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔)</p> <p>๑.๓ แจ้งเวียนประชาสัมพันธ์พนักงานส่วนตำบลที่ว่างเพื่อแทนตำแหน่งที่ว่าง</p> <p>๑.๔ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อให้สามารถเลือกสรรผู้มีความรู้ ความสามารถ</p> |

## ๒. ด้านการพัฒนา

| รายการ         | แนวทางปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒.ด้านการพัฒนา | <p>๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก ประจำปี ให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาบุคลากรในทุกหน่วยงาน ทั้งนี้ให้คำนึงถึงความเหมาะสมและสถานะทางการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก</p> <p>๒.๒ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก ประจำปีงบประมาณละ ๑ ครั้ง ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคมของปีงบประมาณถัดไป เพื่อให้ทราบถึงความสำเร็จของการพัฒนา ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน และผลการปฏิบัติงานของผู้เข้ารับการพัฒนา</p> <p>๒.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองด้วยแผนพัฒนารายบุคคล</p> <p>๒.๔ จัดให้มีการประเมินพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและพนักงานจ้างตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด</p> | <p>๑.จัดทำและดำเนินการตามแผนการดำเนินงานการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๒.รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔</p> <p>๓.อนุญาต/อนุมัติให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง เข้าร่วมการฝึกอบรมโครงการ/หลักสูตรต่างๆ</p> <p>๔.ประเมินพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้าง รอบการประเมินครั้งที่ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) ตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด</p> |

## ๓. ด้านการรักษาไว้

| รายการ            | แนวทางปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                     |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๓.ด้านการรักษาไว้ | <p>องค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลบุคคล การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล และการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างที่มีประสิทธิภาพ และยกย่อง ชมเชยบุคลากรเพื่อให้บุคลากรเกิดความผูกพันต่อหน่วยงาน</p> | <p>๓.๑จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานแจ้งเวียนให้ข้าราชการในหน่วยงาน รับทราบ</p> <p>๓.๒ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศศูนย์บริหารข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ เป็นปัจจุบัน และครบถ้วน</p> |

| รายการ                 | แนวทางปฏิบัติ | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๓.ด้านการรักษาไว้(ต่อ) |               | <p>๓.๓จัดกิจกรรมยกย่อง ชมเชยบุคลากร เช่นการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลที่มีผลการประเมินระดับดีเด่น พนักงานครูที่มีผลการประเมินระดับดีเด่น เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรัก ความผูกพันระหว่างบุคลากรกับองค์การบริหารส่วนตำบลและหาผู้มีบุคลากรที่ประพฤติดีสมควรแก่การเป็นแบบอย่างให้ผู้บังคับบัญชารายงานให้นายกบริหารเพื่อพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ</p> <p>๓.๔ควบคุมให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานจ้างเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด พร้อมทั้งให้การเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานจ้างเป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนด</p> |

#### ๔.ด้านการใช้ประโยชน์

| รายการ               | แนวทางปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๔.ด้านการใช้ประโยชน์ | องค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก โดยทุกส่วนราชการต้องร่วมมือกันในการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ แจ้งให้บุคลากรเข้าถึงช่องทางการรับทราบข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งควบคุม กำกับดูแลให้ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ ส่วนตำบลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๘ หากผู้ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดหรือทุจริต | <p>๔.๑ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามระเบียบวินัย ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนตำบลและมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>๔.๒การพิจารณาแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่าง ๆ โดยจะยึดถือความรู้ความสามารถและประโยชน์สูงสุดที่องค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก จะได้รับเป็นเกณฑ์ในการคัดเลือก</p> |