

คู่มือการขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์หรือโรคมุมิคุ้มกันบกพร่อง

งานที่ให้บริการ การขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์หรือโรคมุมิคุ้มกันบกพร่อง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ

งานพัฒนาชุมชน

โทรศัพท์ ๐ ๗๗๓๗ ๑๘๕๖

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ หลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์หรือโรคมุมิคุ้มกันบกพร่อง คือ ผู้ป่วยที่แพทย์ได้รับรอง และทำการวินิจฉัยแล้ว และมีชื่อในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก โดยสามารถยื่นเอกสารได้ด้วยตนเองหรือมอบอำนาจให้ผู้อื่นแทนได้ โดยสามารถขึ้นทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ได้ที่ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก ทุกวันทำการ เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติและเสนอผู้บริหาร เพื่ออนุมัติผู้ขึ้นทะเบียนจะได้รับเบี้ยยังชีพในเดือนถัดไป

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

๑. เขียนคำร้องขอขึ้นทะเบียนผู้ป่วยเอดส์
(ระยะเวลา ๕ นาที)

๒. ตรวจสอบเอกสาร
(ระยะเวลา ๕ นาที)

๓. ออกตรวจสอบข้อเท็จจริง
(ระยะเวลา ๔ วัน)

๔. บันทึกเสนอผู้บังคับบัญชา
(ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนที่ขอ)

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด

งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด

งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด

งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ๕ วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบหรือเอกสารหลักฐานที่ต้องใช้

๑. บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา

จำนวน ๑ ชุด

๒. ทะเบียนบ้านฉบับจริง พร้อมสำเนา

จำนวน ๑ ชุด

๓. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร (กรุงไทย.) พร้อมสำเนา
(กรณีประสงค์รับเงินผ่านบัญชีธนาคาร)

จำนวน ๑ ชุด

๔. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ (แพทย์ต้องระบุว่าเป็นผู้ติดเชื้อเอดส์)

๕. หนังสือมอบอำนาจ กรณีให้ผู้อื่นดำเนินการแทน

(กรณีผู้อื่นยื่นคำขอแทนผู้พิการ ใช้หลักฐานของผู้ยื่นคำขอแทนตามข้อ ๑ และ ๒ ด้วย)

ค่าธรรมเนียม

ไม่เสียค่าธรรมเนียม

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามช่องทางที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลอนสั๊ก โทรศัพท์ ๐ ๗๗๓๗ ๑๘๕๖ ทางเว็บไซต์ www.donsak.go.th ผู้แสดงความคิดเห็น